

РАССМОТРЕНО  
на Общем собрании  
трудового коллектива  
ЧОУ-СОШ «Новый путь»  
Протокол № 1  
от 29.08.2018г.



**ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ О СЛУЧАЯХ СКЛОНЕНИЯ СОТРУДНИКА  
ЧАСТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ –  
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ «НОВЫЙ ПУТЬ» К  
СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ ИЛИ О  
СТАВШЕЙ ИЗВЕСТНОЙ СОТРУДНИКУ ШКОЛЫ ИНФОРМАЦИИ О  
СЛУЧАЯХ СОВЕРШЕНИЯ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В  
ЧАСТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ – СРЕДНЕЙ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ «НОВЫЙ ПУТЬ»  
Г. АРМАВИРА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
(ЧОУ-СОШ «Новый путь» г. Армавира Краснодарского края)**

Сообщение о нарушениях антикоррупционной политики школы (в том числе о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений; сообщение о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами школы или иными лицами; сообщение о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов) (далее – сообщение) оформляется в произвольной форме либо по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и передается лично сотрудником директору и/или лицу, ответственному за реализацию антикоррупционной политики в школе, и/или администрации школы.

Перечень сведений, которые должны быть указаны сотрудником школы в сообщении:

- фамилия, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего сообщение;
- описание обстоятельств (дата, место, время, другие условия), при которых стало известно о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений; или описание обстоятельств, при которых работнику стала известной информация о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами школы или иными лицами; или описание обстоятельств, при которых появилась возможность возникновения конфликта интересов либо у работника появился конфликт интересов;
- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить сотрудник школы по просьбе обратившихся лиц;
- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем сотрудника школы к коррупционному правонарушению;
- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

Сообщения подлежат обязательной регистрации в журнале регистрации сообщений о нарушениях антикоррупционной политики школы по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Журнал должен быть прошит и пронумерован, заверен оттиском печати школы.

Обязанность по ведению журнала в учреждении возлагается на лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики в учреждении.

Должностное лицо школы, получившее сообщение, передает его на регистрацию лицу, ответственному за реализацию антикоррупционной политики в школе.

Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается лицом, ответственным за реализацию антикоррупционной политики в школе.

Организация проверки сведений о случаях обращения к сотруднику школы в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений осуществляется лицом, ответственным за реализацию антикоррупционной политики в школе по поручению директора школы путем направления соответствующей информации в Прокуратуру Российской Федерации, МВД России, ФСБ России, проведения бесед с сотрудником, направившим сообщение, получения от сотрудника пояснений по сведениям, изложенным в сообщении.

Информация направляется в органы Прокуратуры Российской Федерации, МВД России, ФСБ России либо в их территориальные органы не позднее 10 дней с даты ее регистрации в журнале.

Приложение № 1  
к Порядку уведомления о случаях  
склонения сотрудника ЧОУ-СОШ «Новый путь»  
к совершению коррупционных правонарушений  
или о ставшей известной сотруднику школы  
информации о случаях совершения  
коррупционных правонарушений  
от 31 августа 2018 г.

**Форма сообщения о нарушениях антикоррупционной политики  
ЧОУ-СОШ «Новый путь»**

**(в том числе о случаях склонения сотрудника к совершению коррупционного  
правонарушения, о случаях совершения коррупционных правонарушений другими  
работниками, контрагентами школы или иными лицами; о возможности  
возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов и т.п.)**

Директору ЧОУ-СОШ «Новый путь»  
Кудаевой Н.Б.

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество,

\_\_\_\_\_

занимаемая должность,

\_\_\_\_\_

место жительства, телефон)

\_\_\_\_\_

**Сообщение о нарушениях антикоррупционной политики**

Сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_  
(описание обстоятельств, при которых стало известно о нарушениях

\_\_\_\_\_

антикоррупционной политики школы

\_\_\_\_\_

(дата, место, время, другие условия))

2. \_\_\_\_\_  
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые  
должен был бы совершить сотрудник по просьбе обратившихся лиц)

3. \_\_\_\_\_  
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,  
\_\_\_\_\_

склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. \_\_\_\_\_  
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

\_\_\_\_\_

(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)

\_\_\_\_\_

принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись, инициалы и фамилия)

Приложение № 2  
к Порядку уведомления о случаях  
склонения сотрудника ЧОУ-СОШ «Новый путь»  
к совершению коррупционных правонарушений  
или о ставшей известной сотруднику школы  
информации о случаях совершения  
коррупционных правонарушений  
от 31 августа 2018 г.

**Форма журнала регистрации сообщений  
о нарушениях антикоррупционной политики  
ЧОУ-СОШ «Новый путь»**

N п/п	Дата регист- рации сооб- щения	Присво- енный регист- рацион-ный номер	Ф.И.О. подав- шего сообще- ние	Подпись подавшего сообщение	Ф.И.О. должностного лица, зарегистри- ровавшего сообщение	Подпись должност-ного лица, зарегистри- ровавшего сообщение
1	2	3	4	5	6	7